

## *Allegato A – Servizio Civile Universale Italia*

### **SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2023**

#### **TITOLO DEL PROGETTO:**

**Note d'Arte: il servizio civile per comunità creative e inclusive**

#### **SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

Educazione e promozione culturale; attività artistiche (cinema, teatro, fotografia e arti visive,...) finalizzate a processi di inclusione

#### **DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

#### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

**contribuire allo sviluppo e al rafforzamento del ruolo dell'arte, della cultura e della creatività, nella società, nelle istituzioni e nell'economia, in quanto apporto attivo e concreto nella creazione di valore sociale e inclusività.**

Per il raggiungimento dell'obiettivo condiviso i due enti co-progettanti, Associazione Culturale Fantalica APS e Associazione Nova Symphonia Patavina, intendono perseguire i seguenti obiettivi specifici:

- sensibilizzare i cittadini alla conoscenza e bellezza del patrimonio storico/culturale locale
- promuovere il senso di appartenenza attraverso le arti
- favorire la libera espressione dell'arte dei cittadini
- valorizzare Padova come bacino creativo per giovani artisti
- favorire il lavoro giovanile, in particolare delle categorie di lavoratori impegnati in ambito turistico/culturale, artistico, performativo, musicale
- valorizzare il lavoro in rete tra realtà associative, culturali, istituzionali
- attraverso un continuo sviluppo dell'ecosistema digitale delle associazioni e di produzione di contenuti digitali, potenziare l'offerta e rinforzare le reti e le community delle associazioni, coinvolgendo il pubblico online per portarlo poi a scoprire l'esperienza offline
- garantire la fruizione dell'arte e della cultura anche a chi vive una condizione di fragilità

#### **RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Gli operatori volontari in servizio civile saranno impegnati nel progetto per **25 ore settimanali per 5 giorni a settimana**, di solito dal lunedì al venerdì. In occasione di particolari ed eccezionali necessità progettuali, il loro impegno potrebbe estendersi ai giorni prefestivi e festivi, prevedendo il successivo recupero.

L'inserimento degli operatori volontari nelle attività di servizio avverrà con un approccio di tipo partecipato, in cui fondamentale saranno il dialogo e il confronto con i referenti dell'ente e/o della sede, per analizzare di volta in volta eventuali criticità e favorire al contempo la partecipazione nella presa delle decisioni.

Gli operatori volontari impiegati in questo progetto sono un totale di 4 suddivisi nelle seguenti sedi di attuazione:

Associazione Culturale Fantalica: 2 operatori volontari

Associazione Nova Symphonia Patavina: 2 operatori volontari

### ***Attività condivise tra i due enti***

Gli operatori volontari saranno coinvolti nelle attività a pieno ritmo, supportando l'équipe di lavoro presente nelle associazioni nelle varie mansioni definite. Gli operatori volontari opereranno nelle sedi delle due associazioni con attività che saranno condivise; le attività di supporto alla segreteria saranno trasversali rispetto alle attività di seguito elencate:

#### **FASE 1**

In questa fase gli operatori volontari di servizio civile supporteranno le associazioni in modo condiviso nel definire e realizzare un programma di eventi e una campagna di ricerca fondi per garantire la sostenibilità economica degli eventi attraverso le seguenti azioni:

- mappature di tutti gli eventi programmati nel territorio
- mappatura di tutte le istituzioni che organizzano eventi
- creare relazioni e reti con associazioni che già organizzano eventi per un fine comune
- concordare il messaggio da inviare per la raccolta fondi
- stabilire il target a cui destinare la raccolta fondi
- pubblicizzazione dell'evento e dei metodi per contribuire alla raccolta fondi
- pianificazione delle attività e prospettive di raccolta fondi
- elaborazione del budget da destinare ai progetti al netto delle spese

#### **FASE 2**

In questa fase gli operatori volontari di servizio civile supporteranno le associazioni in modo condiviso nel definire e realizzare una campagna di comunicazione e soprattutto di audience development efficace attraverso le seguenti azioni:

- individuazione del messaggio da trasmettere
- analisi dei gruppi target e scelta di nuovi target non raggiunti prima
- scelta dei contenuti da introdurre
- scelta dei canali di comunicazione (social media, telefonate, invio flyer etc)
- pianificazione delle attività
- elaborazione del budget

#### **FASE 3**

In questa fase gli operatori volontari di servizio civile saranno di supporto alla redazione di un programma di eventi condiviso con le seguenti mansioni:

- ricerca di un tema di fondo condiviso e del messaggio chiave da portare
- individuazione degli artisti da invitare
- programmazione del calendario di attività
- divisione dei ruoli e gruppi lavoro
- organizzazione logistica degli eventi (prenotazione dello spazio, service etc)
- pubblicizzazione delle attività sul territorio
- supporto tecnico all'evento
- organizzare l'accoglienza durante gli eventi e somministrazione di questionari di valutazione
- allestimento della location
- gestione delle iniziative
- produzione di contenuti culturali digitali
- chiusura della rassegna e disallestimento
- monitoraggio e analisi dei dati dei questionari di valutazione. Nella fase di monitoraggio saranno presi di riferimento anche gli indicatori messi a disposizione dalle piattaforme web che saranno usate per la valutazione della comunicazione e della fruizione dei contenuti digitali (es. reach, impression, video views, engagement, n. di visualizzazioni, ore di visualizzazione dei contenuti e media di minuti di visualizzazione, posizionamento sulla SERP di google, visite del sito, tempo di permanenza sul sito e sulle singole pagine, aumento del numero di accessi da mobile, riduzione dell'indice di rimbalzo etc.)

#### **FASE 4**

In questa fase gli operatori volontari di servizio civile affiancheranno le associazioni, in modo condiviso, a predisporre un rendiconto economico e una relazione finale sui risultati, attraverso le seguenti azioni:

- raccolta e analisi dei questionari di valutazione somministrati durante gli eventi
- costruzione del budget finale, analisi entrate/uscite
- riportare tutti i dati raccolti nel programma utilizzato dall'associazione per il rendiconto economico
- comprendere gli obiettivi di partenza dell'evento, raccogliere i dati necessari per la stesura della relazione finale

**Gli operatori volontari, inoltre, parteciperanno ai momenti di incontro/confronto previsti dal Programma e alle iniziative messe in campo dal soggetto di rete La Difesa del Popolo.**

*Se gli operatori volontari dispongono di adeguata strumentazione e/o l'ente è in grado di fornirla, per tutte e due le sedi è possibile prevedere che parte delle attività, per non oltre il 30% dell'impegno settimanale, si possano svolgere da remoto.*

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Associazione culturale Fantalica: via Giovanni Gradenigo 10, 35131 Padova  
Associazione Nova Symphonia Patavina: Via Zabarella, 82 – 35121 Padova

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

**4 posti disponibili**, 2 per Fantalica e 2 per Nova Symphonia, senza vitto e senza alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Per soddisfare le attività progettuali, i due enti co-progettanti richiedono agli operatori volontari particolari condizioni ed obblighi:

- dovere di partecipazione alla formazione generale e specifica; le assenze giustificate sono solo in caso di permessi straordinari, assenze per malattia e astensione obbligatoria
- dovere di partecipazione ai momenti di incontro/confronto previsti dal Programma e alle iniziative proposte in collaborazione con il soggetto di rete La Difesa del Popolo
- osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto
- osservanza delle istruzioni del personale
- disponibilità a prestare occasionalmente servizio anche in giorni festivi e prefestivi in ottemperanza alle necessità progettuali, prevedendo il necessario recupero
- flessibilità oraria, con disponibilità anche serale, in caso di esigenze particolari e nei limiti previsti dalla normativa vigente (massimo entro le ore 23:00)
- disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive) e comunque disponibilità nel concordarle con l'OLP
- disponibilità a partecipare agli incontri organizzati da CSEV (anche da remoto) e ad eventuali corsi, seminari e ogni altro momento utile ai fini del progetto, anche nei giorni festivi prevedendo il necessario recupero
- disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede nei limiti indicati dalla disciplina vigente (massimo 60 giorni)
- disponibilità agli spostamenti necessari per la realizzazione delle attività previste dal progetto, anche utilizzando l'auto di servizio

Si specifica che, in aggiunta alle festività riconosciute, sono previsti i seguenti giorni di chiusura:

- Associazione Culturale Fantalica: due settimane nel mese di agosto; una settimana nel periodo natalizio
- Associazione Nova Symphonia Patavina: periodo natalizio; due settimane nel periodo di Ferragosto

In vista delle chiusure, essendo superiori ad un terzo dei permessi ordinari disponibili, si garantisce la possibilità di effettuare il servizio:

- da remoto per non oltre il 30% delle ore settimanali, qualora l'operatore volontario abbia idonea strumentazione e/o l'ente sia in grado di fornirgliela
- presso sedi accreditate di altri enti parte del progetto e del programma, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Rilascio di un attestato specifico da parte di CSVnet.

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

In considerazione delle attività progettuali, ai candidati sono necessariamente richiesti questi altri ulteriori requisiti, condivisi da entrambi gli enti:

- dimestichezza con programmi informatici di grafica, montaggio video, gestionali
- capacità comunicativa
- ottima conoscenza della lingua italiana e abilità di scrittura
- dimestichezza con i principali social media
- capacità di lavoro in gruppo

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

La procedura di selezione è in capo ad una commissione di selezione composta da 3 commissari e un supplente, scelti tra il personale dell'Ente Titolare (Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV) e con esperienze pregresse di servizio civile. Tale commissione è nominata dal consiglio direttivo dell'Ente suddetto subito dopo la chiusura del bando. I componenti della commissione firmano apposita dichiarazione in cui attestano di non avere legami di

parentela/coniugio/affinità coi candidati. Ogni fase della procedura selettiva è messa a verbale e sottoscritta dai commissari. La commissione invia comunicazioni e-mail *ad hoc* ai singoli candidati sui punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli e delle esperienze. La convocazione avviene attraverso la pubblicazione nella sezione dedicata del sito dell'ente del calendario dei colloqui con indicazione di luogo, data e orario. I candidati sono raggiunti con questa comunicazione anche tramite e-mail e telefonate.

Le variabili che sono prese in considerazione ai fini della composizione del sistema di selezione sono:

- a) le conoscenze e competenze del candidato, misurabili indirettamente attraverso i titoli di studio posseduti e direttamente nell'ambito del colloquio;
- b) il bagaglio esperienziale del candidato, misurabile indirettamente attraverso le esperienze di volontariato e lavorative evidenziate nel curriculum vitae e direttamente nell'ambito del colloquio;
- c) le altre doti e le competenze trasversali del candidato, misurabili indirettamente attraverso quanto emerge dal curriculum vitae e direttamente in base all'andamento del colloquio.

La procedura si compone dei seguenti step:

1) fase istruttoria: benché la candidatura sia presentata tramite SPID/CIE/apposite credenziali, la commissione controlla la presenza dei requisiti richiesti dal bando; a questa fase sono assegnati 0 punti.

2) fase di valutazione dei titoli e delle esperienze indicati nella domanda e nel curriculum vitae (laddove presente).

Vista la natura giuridica e la mission dell'Ente e degli enti di accoglienza, la commissione valuta prioritariamente le precedenti esperienze di volontariato del giovane (max 30 punti) e i titoli di studio, le esperienze aggiuntive e le altre conoscenze attinenti al progetto (max 20 punti). Il punteggio totale è, quindi, pari a 50, così distribuito:

- PRECEDENTI ESPERIENZE DI VOLONTARIATO (max 30 punti): sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni; il periodo massimo valutabile è di 12 mesi per ogni singola tipologia di esperienza svolta.

Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto:

1. Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto nello stesso settore: 1 punto, per mese o fraz.  $\geq 15$ gg)
2. Precedenti esperienze di volontariato nello stesso settore del progetto presso Ente diverso da quello che realizza il progetto: 0,75 punti (per mese o fraz.  $\geq 15$ gg)
3. Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto ma in settore diverso: 0,50 punti (per mese o fraz.  $\geq 15$ gg)
4. Precedenti esperienze di volontariato presso Enti diversi da quello che realizza il progetto ed in settori diversi: 0,25 punti (per mese o fraz.  $\geq 15$ gg)

- TITOLI DI STUDIO, TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI, ESPERIENZE AGGIUNTIVE E ALTRE CONOSCENZE (max 20 punti): sono valutabili i titoli di studio rilasciati da scuole, istituti, università dello Stato o da esso legalmente riconosciuti e viene valutato solo il titolo più elevato. I titoli di studio professionali valutati sono solo quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati e si valuta solo il titolo più elevato. In merito alle esperienze aggiuntive, si tratta di esperienze diverse da quelle di volontariato (per esempio: stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.). Rispetto, invece, alle altre conoscenze, si valutano solo le conoscenze dichiarate e/o certificate riportate dal giovane (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, conoscenza del computer).

A) TITOLI DI STUDIO (max 8 punti):

1. Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento): 8 punti
2. Laurea triennale: 7 punti
3. Diploma scuola superiore: 6 punti
4. Per ogni anno di scuola media superiore concluso (max 4 punti): 1 punto/anno

B) TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI (max 4 punti):

1. Titolo completo: 4 punti
2. Titolo non completo: 2 punti

N.B.: in caso di qualifica professionale afferente al triennio della scuola media superiore, essa non va valutata se è presente il diploma; in caso contrario il titolo viene riportato solo in questa sezione e non anche nella precedente.

C) ESPERIENZE AGGIUNTIVE (max 4 punti)

1. Esperienze di durata superiore o uguale a 12 mesi: 4 punti
2. Esperienze di durata inferiore a 12 mesi: 2 punti

N.B. Il punteggio massimo di 4 punti è attribuito anche qualora il periodo superiore o uguale a 12 mesi sia raggiunto anche dalla somma di più esperienze, che invece prese singolarmente avrebbero una durata inferiore a 12 mesi.

D) ALTRE CONOSCENZE (max 4 punti)

1. Attestato o autocertificati: 1 punto/conoscenza

N.B. Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti

3) fasi dei colloqui: a prescindere dal punteggio ottenuto nella fase n. 2, i candidati sono convocati, secondo apposito calendario pubblicato sul sito web dell'Ente secondo le tempistiche dettate dal bando, ad effettuare un colloquio approfondito che consiste in una serie di domande, da strutturare in base a quattro macro-argomenti, a cui assegnare i seguenti punteggi: < 36 insufficiente;  $\geq 36$  sufficiente; 50 buono; 60 ottimo.

I macro-argomenti riguardano:

- 1) conoscenza del servizio civile: storia e valori (max 60 punti)

- 2) conoscenza del progetto, del settore e area di intervento, dell'ente che lo realizza e della sede di attuazione (max 60 punti)
- 3) esperienze sotto l'aspetto qualitativo con particolare riguardo a quelle di volontariato e a quelle lavorative nel settore specifico del progetto (max 60 punti)
- 4) motivazione e l'idoneità del candidato alle attività progettuali; disponibilità alle condizioni previste dal progetto e compatibilità della condizione personale del candidato con esse al fine di avere un quadro completo e complessivo del suo profilo, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sue attitudini (max 60 punti).

La somma complessiva del punteggio assegnato alle quattro macroaree sarà divisa matematicamente per 4, ricavando così il punteggio assegnato per il colloquio, che può essere di massimo 60 punti.

L'idoneità a partecipare al progetto di servizio civile universale viene raggiunta con un minimo di 36 punti al colloquio.

**Il punteggio finale massimo è pari a 110 ed è ottenuto dalla somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella fase di valutazione titoli/esperienze/conoscenze (max. 50) e nella fase di colloquio (max. 60).**

**Il punteggio finale minimo è pari a 36 ed è ottenuto dalla somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella fase di valutazione titoli/esperienze/conoscenze (min. 0) e nella fase di colloquio (max. 60).**

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV, sede di Padova in Via Giovanni Gradenigo n. 10  
42 ore

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto (via G. Gradenigo 10 Padova per Fantalica e Via degli Zabarella 82 Padova per Nova Symphonia). Il modulo "Presentazione delle associazioni co-progettanti" sarà svolto in una delle due sedi di realizzazione del progetto.

I moduli "Privacy e normativa", "Fundrasing" e "La progettazione sociale" saranno svolti presso la sede del Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV, sita in Via Giovanni Gradenigo n. 10 - Padova (PD); i moduli "FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE" e "Primo soccorso" potrebbero svolgersi nella sede dell'ente P.O. Croce Verde di Padova, sita in Via Nazareth n. 24 a Padova.

La formazione specifica sarà svolta in presenza entro e non oltre 270 giorni dall'avvio del progetto: il 70% delle ore entro 90 giorni, il rimanente 30% entro 270 giorni dall'avvio del progetto, ai fini di alternare il periodo formativo con l'inserimento nelle attività progettuali. Il modulo relativo ai rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile, essendo propedeutico e avendo valore di tutela e prevenzione dei volontari, verrà svolto entro i primi 90 giorni.

**La formazione si svolgerà in presenza per Associazione Culturale Fantalica. Per Associazione Nova Symphonia Patavina la formazione sarà erogata on-line in modalità sincrona e in modalità asincrona per il 50% del totale delle ore previste, sempre qualora gli operatori volontari siano dotati di idonea strumentazione e/o l'ente sia in grado di fornirla.**

Gli argomenti che verranno affrontati nell'ambito della formazione specifica saranno così suddivisi:

##### 1) PRESENTAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI CO-PROGETTANTI

Durata: 2 ore

Contenuti:

- nascita delle associazioni, cenni storici
- mission, principi e valori
- principali attività

##### 2) PRESENTAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE

Durata: 3 ore

Contenuti:

- presentazione dei componenti dell'associazione Presidente, direttivo e soci volontari (chi sono e che ruolo hanno)
- presentazione quadro giuridico dell'associazione
- presentazione dei progetti realizzati e quelli futuri
- presentazione delle campagne di fundraising passate e idee per il futuro
- presentazione degli strumenti di lavoro e della sede
- presentazione dei materiali dell'associazione
- presentazione database associazione e relativa anagrafica

- presentazione dei partner e della progettazione in rete

### 3) PRIVACY E NORMATIVA

Durata: 2 ore

Contenuti:

- la normativa privacy in ambito italiano ed europeo
- ambito di applicazione del GDPR
- dati personali e dati particolari
- principi cardine del GDPR
- ruoli e funzioni nella privacy
- adempimenti e misure di sicurezza

### 4) OBBLIGHI AMMINISTRATIVI DELL'ASSOCIAZIONE

Durata: 3 ore

Contenuti:

- presentazione del libro soci e funzione, definizione di volontario e socio volontario
- presentazione carta del volontariato
- assemblea soci: chi la compone, quale funzione svolge, ogni quanto si riunisce e perché
- bilancio finanziario e modalità di approvazione

### 5) SOCIAL MEDIA MARKETING

Durata: 10

Contenuti:

- presentazione dei canali social dell'associazione (youtube, instagram, facebook, blog)
- presentazione delle modalità comunicative periodiche ai soci attraverso newsletter, messaggi, sito internet
- apprendimento delle tecniche e strategie di comunicazione attraverso i social utilizzati dall'associazione

### 6) PROGRAMMAZIONE E GESTIONE EVENTI

Durata: 10

Contenuti:

- scrittura e presentazione di un evento
- organizzazione di un evento
- attuazione di un evento
- pianificazione di un budget o pianificazione di una campagna di crowdfunding
- valutazione d'impatto dell'evento

### 7) GESTIONE COMUNICAZIONE

Durata: 10

Contenuti:

- creazione e gestione newsletter
- preparazione di video e di campagne di comunicazione
- scrittura di report e comunicati stampa
- ampliamento della rete di contatti sulle varie piattaforme

### 8) FUNDRAISING

Durata: 10 ore

Contenuti:

- Introduzione al fundraising: principi, tecniche e mercati
- Gli strumenti di fundraising: 5x1000, 8x1000, 2x1000, ArtBonus
- Gli strumenti di fundraising: eventi di fundraising, da offline a online
- Corporate fundraising
- Digital fundraising: strumenti e canali digitali per raccogliere fondi online
- Social network e email-marketing fundraising oriented
- Crowdfunding e personal fundraising
- Donatori e database: spunti e consigli pratici per creare una relazione che duri nel tempo con i nostri donatori

### 9) ELEMENTI DI AUDIENCE DEVELOPMENT

Durata: 3 ore

Contenuti:

- creazione di questionari per audience development
- analisi del target del pubblico
- studio di campagne di sensibilizzazione

## 10) LA PROGETTAZIONE SOCIALE

Durata: 10 ore

Contenuti:

- Cos'è la progettazione sociale
- Dall'analisi dei problemi all'individuazione degli obiettivi
- Elementi di Human Centered Design
- La misurazione d'impatto: dagli output agli outcome

## 11) FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Durata: 4

Contenuti:

ex D.Lgs. 81/08 con verifica di apprendimento ai frequentanti. Obiettivo del corso è fornire ai partecipanti gli approfondimenti e aggiornamenti necessari per conoscere i principi del Sistema di Prevenzione e Protezione adottato presso le Aziende e attraverso quali strumenti e strategie l'operatore volontario è chiamato ad operare per preservare lo stato di sicurezza sul luogo di lavoro:

- rischio
- danno
- prevenzione
- protezione
- organizzazione della prevenzione aziendale
- diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo e assistenza

## 12) PRIMO SOCCORSO

Durata: 12 ore

Contenuti:

- cenni di anatomia e fisiologia
- funzioni vitali
- insufficienza respiratoria e circolatoria
- cenni di ossigenoterapia
- infarto miocardico acuto
- arresto cardiocircolatorio
- valutazione AVPU
- cenni di BLS
- sorveglianza del paziente durante il trasporto
- controllo delle emorragie
- ferite
- ustioni
- reazioni allergiche
- avvelenamenti e intossicazioni
- valutazione della scena
- scenari relativi a incidente stradale
- trauma cranici e vertebrali
- trauma scheletrici
- traumi addominali e toracici
- perdita di coscienza non traumatica
- ictus
- convulsioni
- altri quadri acuti di natura non traumatica

### **In più SOLO per gli operatori volontari di Associazione Culturale Fantalica:**

#### 1) APPROFONDIMENTO SULLE ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO DEL TERRITORIO

Durata: 2 ore

Contenuti:

- presentazione dei progetti e delle rassegne programmate negli anni
- indicazione della metodologia utilizzata e dell'obiettivo e del target

### **In più SOLO per gli operatori volontari di Associazione Nova Symphonia Patavina:**

#### 1) DIRITTO DELLO SPETTACOLO

Durata: 2 ore

Contenuti:

- forme giuridiche: associazioni, cooperative di spettacolo e fondazioni lirico-sinfoniche - organizzazione di eventi
- gestione SIAE

Durata totale: **81 ore**

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**Il Servizio civile per città inclusive, creative e solidali**

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

**Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese**

**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE**

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

3 mesi di tutoraggio

18 ore collettive

4 ore individuali

22 ore totali

L'intero percorso di tutoraggio sarà svolto negli ultimi 3 mesi e sarà possibile svolgere parte delle ore previste (max entro il 50%) anche on line in modalità sincrona a condizione che l'operatore volontario disponga di adeguati strumenti per l'attività da remoto o se l'ente è in grado di fornirglieli. Le classi di volontari saranno di massimo 30 unità.

Il tutoraggio collettivo si svolgerà tra il 10° e il 12° mese, con una parte iniziale di lezione frontale e teorica e un successivo momento laboratoriale con esercitazioni pratiche. Al 10° mese ci sarà l'autovalutazione e analisi delle competenze acquisite attraverso l'esperienza di servizio civile (4 ore). Altre 4 ore saranno dedicate alla realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae. All'11° mese, 7 ore di incontri laboratoriali sulla "Comunicazione efficace per la presentazione di sé", "Personal branding e web reputation" e "Sviluppo d'impresa".

Al 12° mese, 2 ore per la presentazione dei servizi che si occupano della ricerca lavoro in Veneto e simulazioni di gruppo. Tra il 10° e il 12° mese verrà svolto l'incontro di 1 ora sui servizi pubblici e privati per l'accesso al mercato del lavoro e ulteriori opportunità formative nazionali ed europee.

Il tutoraggio individuale, da realizzarsi tra il 10° e il 12° mese, sarà strutturato in due appuntamenti da 2 ore ciascuno; partirà dalla valutazione dell'intera esperienza di servizio civile e dal bilancio delle competenze acquisite per arrivare alla strutturazione di un percorso individualizzato per ciascun operatore volontario. Il tutor, attraverso interviste e questionari, si occuperà di far emergere esigenze, aspettative, interessi dell'operatore volontario che sarà poi orientato verso diversi possibili scenari individuati sulla base di fattori oggettivi, dati statistici, considerazioni legate al contesto rispetto al mercato del lavoro e al territorio di riferimento.